



ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA  
NATIONAL INSTITUTE FOR ASTROPHYSICS

## *OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA*

Determina n. 213/2017

### ***IL DIRETTORE DI STRUTTURA***

**Oggetto: Annullamento d'ufficio del decreto direttoriale n. 251 del 24.09.2014 ed adozione del nuovo vademecum operativo per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi formati e detenuti stabilmente dall'Osservatorio Astrofisico di Catania.**

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 luglio 1999, n. 296, di istituzione dell'INAF, in particolare nei suoi articoli 7 e 13, che prevedono rispettivamente che il predetto Ente di ricerca oltre a godere di autonomia organizzativa e regolamentare, subentra anche nei rapporti attivi e passivi che fanno capo agli Osservatori Astronomici ed Astrofisici che perdono la propria personalità giuridica, trasformandosi nella rete scientifica dell'INAF;

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 138, di riordino dell'INAF, come modificato dall'Allegato 2 del Decreto Legislativo 21 gennaio 2004, n. 38, in particolare nel suo articolo 18 che reca disposizioni in materia di "Regolamenti";

**VISTA** la Legge 27 settembre 2007, n. 165, che disciplina i principi ed i criteri direttivi della "Delega al Governo in materia di riordino degli Enti di Ricerca", in particolare l'articolo 1;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, che disciplina il "Riordino degli Enti di Ricerca, in attuazione dell'articolo 1 della Legge 27 settembre 2007, numero 165", in particolare nei suoi articoli 6, 7 e 12 che dispongono rispettivamente in materia di "Regolamenti degli Enti di Ricerca", di "Procedura di adozione degli statuti e dei regolamenti" nonché di "Organizzazione interna e dirigenza degli enti di ricerca";

**VISTA** la Legge 7 agosto 2015, n. 124, che disciplina i principi ed i criteri direttivi della "Delega al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218, che disciplina la "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124", entrato in vigore il 10 dicembre 2016, in particolare nel

---

### ***INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania***

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Etna) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

woac.ct.astro.it - oacatania@ct.astro.it



ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA  
NATIONAL INSTITUTE FOR ASTROPHYSICS

## ***OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA***

suo articolo 4 che dispone in materia di *“Adozione degli statuti e dei regolamenti e controlli di legittimità e di merito”*;

**VISTO** lo Statuto dell’INAF, entrato in vigore a far data dal 1° maggio 2011, ed ogni sua successiva modifica ed integrazione, in particolare nel suo articolo 1 comma 2, in cui si specifica che l’Istituto *de quo* ha tra le altre forme di autonomie anche quella *“regolamentare”*, riconoscendo al Consiglio di Amministrazione il potere di deliberare *“sui regolamenti e i disciplinari dell’ente ed eventuali modifiche degli stessi”*, ai sensi del suo articolo 6, comma 1 lettera d);

**VISTO** il Disciplinare di Organizzazione e Funzionamento dell’INAF, entrato in vigore a far data dal 22 luglio 2012, ed ogni sua successiva modifica ed integrazione;

**VISTO** il Decreto n. 10/2016 del 17 febbraio 2016, a firma del Presidente *pro tempore* dell’INAF, prof. Nicolò D’Amico, con cui la dott.ssa Grazia Maria Gloria Umana è stata nominata Direttore dell’Osservatorio Astrofisico di Catania;

**VISTA** la determina a propria firma n. 110 del 01.08.2017 con cui è stato approvato l’assetto organizzativo dell’Osservatorio Astrofisico di Catania;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., che contiene *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, in particolare nel suo Capo II che reca disposizioni in materia di *“Responsabile del Procedimento”* (articoli da 4 a 6-bis) e nel suo Capo V che disciplina invece la materia dell’*“Accesso ai documenti Amministrativi”* (articoli da 22 a 28);

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., che reca il *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., che reca il *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68 e s.m.i., che contempla il *“Regolamento recante disposizioni per l’utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell’articolo 27 della L. 16 gennaio 2003, n. 3”*;

**VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., che contiene il *“Codice dell’amministrazione digitale”*

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 che contiene il *“Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”*;

---

### ***INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania***

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede *“Mario G.Fracastoro”* (Etna) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

woac.ct.astro.it - oacatania@ct.astro.it



ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA  
NATIONAL INSTITUTE FOR ASTROPHYSICS

## **OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA**

**CONSIDERATO** che con proprio decreto n. 251/2014 del 24.09.2014, questo Osservatorio si è dotato di un proprio Regolamento per disciplinare le modalità di esercizio ed i casi di inammissibilità, di esclusione e di differimento del diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**RITENUTO** quanto mai opportuno e dovuto, in ossequio a quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 21 *octies* e 21 *nonies* della su citata L. n. 241/1990 e s.m.i., procedere in autotutela all'annullamento d'ufficio del Regolamento innanzi richiamato, giacché lo stesso è da ritenersi illegittimo per il vizio d'incompetenza "relativa", ravvisabile nel fatto che l'Osservatorio Astrofisico di Catania, quale Struttura di Ricerca dell'INAF, non è titolare di un'autonoma potestà regolamentare, rinvenibile solo in capo al predetto Ente pubblico di ricerca, il quale, in base a quanto previsto dall'articolo 6 comma 1, lettera d) dello Statuto, ha individuato proprio tra i compiti del Consiglio di Amministrazione anche quello di deliberare "*sui regolamenti e i disciplinari dell'ente ed eventuali modifiche degli stessi*";

**PRESO ATTO** che l'INAF ancora non si è dotato di un regolamento finalizzato a disciplinare la materia del diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**TENUTO CONTO** però che il Presidente dell'INAF, prof. Nicolò D'Amico, con suo decreto 23/2016 del 18.04.2016, ha già costituito il gruppo di lavoro per lo svolgimento di un'attività di verifica ed approfondimento sui disciplinari ed i regolamenti dell'INAF e che da ultimo, con suo successivo decreto n. 83/2017 del 23.11.2017, ha disposto anche la costituzione dei sottogruppi tematici di lavoro del predetto gruppo di lavoro, con il compito precipuo di redigere e revisionare i regolamenti e i disciplinari dell'INAF;

**VERIFICATO** che tra i sottogruppi tematici di lavoro, costituiti con il su citato decreto presidenziale n. 83/2017 del 23.11.2017, si riscontra anche quello per la "*disciplina delle procedure in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, numero 241 e sue successive modifiche ed integrazioni*";

**RITENUTO** comunque opportuno, nelle more della redazione e dell'entrata in vigore di un regolamento dell'INAF che disciplini la materia del diritto di accesso ai documenti amministrativi, fornire all'utenza ed al personale in servizio presso questo Osservatorio delle linee-guida per consentire, mediante un vademecum operativo, un corretto esercizio del diritto di accesso documentale che sia soprattutto rispettoso della normativa di riferimento innanzi richiamata;

### **DETERMINA**

Alla luce delle motivazioni riportate in premessa:

---

#### **INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania**

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Etna) - Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

woac.ct.astro.it - oacatania@ct.astro.it



## ***OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA***

- Di annullare d'ufficio il decreto direttoriale n. 251 del 24.09.2017, con il quale l'Osservatorio Astrofisico di Catania si è dotato di un Regolamento per disciplinare le modalità di esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Di adottare contestualmente il sotto riportato Vademecum operativo recante le linee guida fondamentali per un corretto esercizio del diritto di accesso documentale da parte dell'utenza e da parte del personale in servizio presso questo Osservatorio, nelle more dell'entrata in vigore del regolamento dell'INAF:

### **ARTICOLO 1**

#### **(Il diritto di accesso ai documenti amministrativi. Contenuti ed oggetto)**

- 1) Il diritto di accesso è riconosciuto a chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale chiede di accedere, ed è consentito in conformità a quanto previsto dalla legge, dal regolamento, dal codice in materia di protezione dei dati personali e dagli articoli seguenti.
- 2) Il diritto di accesso si esercita nei confronti dei documenti materialmente formati e detenuti dall'Osservatorio Astrofisico di Catania al momento della richiesta. Il diritto di accesso è esercitabile fino a quando l'Amministrazione ha obbligo di detenere i documenti amministrativi, di cui si chiede l'ostensione.

### **ARTICOLO 2**

#### **(L'accesso formale ed informale. Modalità di esercizio)**

- 1) Il diritto di accesso può essere esercitato in via formale o informale a seconda che ricorrano le condizioni e presupposti riportate nei successivi commi del presente articolo.
- 2) Il diritto di accesso deve essere esercitato in via formale quando:
  - a) Non sia possibile l'accoglimento immediato dell'istanza di accesso;
  - b) Si ravvisi, in base alla natura del documento richiesto, la possibile esistenza di controinteressati;
  - c) Sorgano dubbi sulla legittimazione del richiedente, sulla sua identità e sui suoi poteri rappresentativi;
  - d) Sorgano dubbi sulla sussistenza dell'interesse all'accesso, alla stregua delle informazioni e delle documentazioni fornite;
  - e) Sorgano dubbi sull'accessibilità del documento oggetto della richiesta di accesso.

L'accesso formale si esercita, a fronte di richiesta scritta e motivata al Direttore dell'Osservatorio Astrofisico di Catania, mediante visione ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, preferibilmente tramite la compilazione del

---

#### ***INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania***

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Ema) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

[woac.ct.astro.it](http://woac.ct.astro.it) - [oacatania@ct.astro.it](mailto:oacatania@ct.astro.it)



## ***OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA***

modulo allegato alla presente determina (*vedi Allegato n. 1*) e pubblicato sul sito web dell'INAF-Osservatorio Astrofisico di Catania: [www.oact.inaf.it](http://www.oact.inaf.it).

Il modulo può essere inviato alla casella di posta elettronica certificata [inafoacatania@pcert.postecert.it](mailto:inafoacatania@pcert.postecert.it).

- 3) L'accesso può essere esercitato invece in via informale qualora, in base alla natura del documento richiesto, non sorgano dubbi sulla legittimazione del richiedente, non risulti l'esistenza di controinteressati e sia possibile l'accoglimento immediato dell'istanza di accesso documentale. La richiesta, anche verbale, è rivolta direttamente all'ufficio competente a formare l'atto conclusivo del procedimento o a detenerlo stabilmente, ai sensi dell'assetto organizzativo in premessa. La richiesta è esaminata immediatamente e senza formalità. Se ne ricorrano i presupposti, la richiesta è accolta mediante esibizione del documento, estrazione di copie o altra modalità idonea.

### **ARTICOLO 3**

#### **(Il Responsabile del procedimento di accesso)**

- 1) Il Responsabile del procedimento di accesso, sia formale che informale, è il Direttore dell'Osservatorio Astrofisico di Catania o altro dipendente da questi nominato, nel rispetto dell'assetto organizzativo nonché della normativa vigente. Il nominativo e i recapiti del responsabile del procedimento di accesso devono essere indicati nell'atto di accoglimento dell'istanza di accesso.
- 2) Il Responsabile del procedimento di accesso annoterà in apposito registro le istanze di accesso con indicazione delle generalità del richiedente, degli estremi del documento d'identità e del documento amministrativo dato in visione o in copia e la data in cui è stato effettuato materialmente l'accesso documentale.

### **ARTICOLO 4**

#### **(L'atto di accoglimento dell'istanza di accesso e le fasi successive della procedura di accesso)**

- 1) L'atto di accoglimento della domanda di accesso è di norma adottato dal Direttore dell'Osservatorio Astrofisico di Catania, salvo espressa delega di firma rilasciata da parte di quest'ultimo al Responsabile del procedimento di accesso all'uopo nominato o ad altro dipendente. Tale atto deve contenere oltre che l'indicazione del Responsabile del procedimento di accesso, come precisato al precedente articolo 2, anche del settore amministrativo o del servizio di staff della sede presso cui rivolgersi e di un congruo periodo di tempo, comunque non inferiore a 15 (quindici) giorni, per poter prendere visione dei documenti ovvero per ottenerne copia. Deve inoltre indicare gli eventuali costi di riproduzione o di ricerca e visura, come determinati al successivo articolo 8, recante disposizioni in materia di "*Costi per l'esercizio del diritto di accesso*".

---

#### ***INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania***

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Ema) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

[woac.ct.astro.it](http://woac.ct.astro.it) - [oacatania@ct.astro.it](mailto:oacatania@ct.astro.it)





## *OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA*

- 2) Se l'istanza di accesso è irregolare o incompleta, il settore amministrativo o il servizio di staff competente a formare l'atto conclusivo del procedimento è tenuto, entro 10 (dieci) giorni, a darne comunicazione all'interessato tramite raccomandata con avviso di ricevimento o con altro mezzo idoneo a comprovarne l'avvenuta ricezione. In tale caso, il termine del procedimento ricomincia a decorrere dalla ricezione della domanda perfezionata ovvero integrata.
- 3) Il Responsabile del procedimento, qualora individui controinteressati, è tenuto a comunicare agli stessi l'avvenuta richiesta mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento o per via telematica o con altro mezzo idoneo a garantire la certezza dell'avvenuta ricezione.
- 4) Entro 10 (dieci) giorni dalla ricezione della comunicazione, i contro interessati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, il Responsabile del procedimento, dopo aver accertato l'avvenuta ricezione della comunicazione, provvede sulla richiesta.
- 5) L'esame del documento è effettuato dal richiedente l'accesso e, nel caso di società, dal legale rappresentante, o da persone dagli stessi incaricate, munite di valida e regolare delega, che andrà acquisita agli atti. Le generalità del soggetto che effettua l'esame, e dell'eventuale accompagnatore, devono essere annotate, a cura del personale addetto, in calce alla domanda di accesso oppure, nel caso di accesso informale, in un apposito verbale.
- 6) L'esame del documento avviene presso il settore amministrativo o il servizio di staff indicato nell'atto di accoglimento della domanda, nelle ore di ufficio ed alla presenza del Responsabile del procedimento di accesso o di altro dipendente da lo stesso indicato. Non è consentito asportare i documenti dal luogo presso cui sono dati in visione o alterarli in qualsiasi modo.
- 7) L'interessato può richiedere copia, anche conforme, del documento con spese a proprio carico, fatte salve le vigenti disposizioni in materia di bollo, e può prendere appunti e trascrivere in tutto o in parte i documenti presi in visione.
- 8) Il procedimento di accesso, ai sensi dell'articolo 25, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., si conclude entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data di ricezione della richiesta, come risultante dal registro di protocollo ufficiale dell'Osservatorio. Trascorso inutilmente tale termine la domanda d'accesso deve intendersi respinta.

### **ARTICOLO 5**

#### **(Inammissibilità della domanda)**

- 1) L'istanza di accesso è ritenuta inammissibile quando:
  - a) Abbia un oggetto generico e indeterminato;
  - b) Non sia motivata, con riferimento all'interesse diretto, concreto e attuale;

---

#### ***INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania***

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Ema) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

[woac.ct.astro.it](http://woac.ct.astro.it) - [oacatania@ct.astro.it](mailto:oacatania@ct.astro.it)



INAF



ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA  
NATIONAL INSTITUTE FOR ASTROPHYSICS

## *OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA*

- c) Sia finalizzata ad un controllo generalizzato sull'operato di singoli dipendenti e/o dell'ufficio amministrativo dell'Osservatorio;
- d) Non riguardi documenti esistenti, ma implichi un'attività di elaborazione di dati o la formazione di nuovi documenti da parte dell'Osservatorio;
- e) Miri ad un controllo di tipo investigativo o preventivo.

### **ARTICOLO 6**

#### **(Differimento o non accoglimento della richiesta di accesso)**

- 1) Il differimento, la limitazione o il non accoglimento della richiesta di accesso è disposto, con provvedimento motivato.
- 2) Il differimento o la limitazione può essere accordato per salvaguardare esigenze di riservatezza dell'amministrazione, specie nella fase preparatoria dei provvedimenti, in relazione a documenti la cui conoscenza possa compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, in particolare nel corso di procedure concorsuali e di procedura di gara, previa valutazione da parte del Responsabile del procedimento.
- 3) Il diritto di accesso non può essere esteso ad atti in formazione, cioè non ancora perfezionati.
- 4) I documenti non possono essere esclusi dall'accesso, qualora sia sufficiente far ricorso al differimento o alla limitazione.
- 5) Il provvedimento che dispone il differimento ne indica la durata. Esso è immediatamente comunicato al richiedente, mediante raccomandata con avviso di ricevimento o altro mezzo idoneo ad accertarne l'avvenuta ricezione.
- 6) Il Responsabile del procedimento dispone il differimento dell'accesso nei casi in cui occorra salvaguardare il corretto svolgimento di un procedimento in corso, ovvero qualora la conoscenza dei documenti di cui si chiede l'accesso possa impedire o gravemente ostacolare lo svolgimento dell'azione amministrativa.
- 7) La richiesta di accesso si intende non accolta quando siano trascorsi 30 (trenta) giorni dalla sua presentazione senza che l'Amministrazione si sia pronunciata.

### **ARTICOLO 7**

#### **(Categorie di documenti sottratti al diritto di accesso)**

- 1) I documenti amministrativi comunque detenuti dagli uffici sono sottratti al diritto di accesso nelle ipotesi contemplate dall'articolo 24 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni e dall'articolo 10 del Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184.

---

#### ***INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania***

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Etna) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

woac.ct.astro.it - oacatania@ct.astro.it



INAF



ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA  
NATIONAL INSTITUTE FOR ASTROPHYSICS

## *OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA*

### **ARTICOLO 8**

#### **(Ricorso avverso il provvedimento di rifiuto, limitazione o differimento dell'accesso)**

- 1) In caso di diniego espresso o tacito, o di differimento dell'accesso, il richiedente può ricorrere nel termine di 30 (trenta) giorni al Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia, Sezione distaccata di Catania.

### **ARTICOLO 9**

#### **(Costi per l'esercizio del diritto di accesso)**

- 1) L'esame dei documenti è gratuito, fatti salvi gli eventuali costi di ricerca e visura, generalmente definiti "diritti di segreteria", che sono sostenuti dall'Amministrazione, in termini di ore lavorative-uomo, per la ricerca dei documenti e per l'evasione della relativa pratica. Tali costi sono determinati nel modo che segue:
  - a) Nulla è dovuto per documenti formati da meno di un anno prima della presentazione della istanza di accesso;
  - b) Per documenti formati oltre un anno e fino a 5 (cinque) anni prima della istanza di accesso, è richiesto un importo pari ad € 1,00;
  - c) Per documenti formati oltre 5 (cinque) anni prima della istanza di accesso, è richiesto un importo pari ad € 3,00.
- 2) L'estrazione di copie dei documenti, invece, è subordinata al rimborso dei costi di riproduzione nella misura di € 0,25 a facciata, per riproduzioni fotostatiche formato A4, e nella misura di € 0,50 a facciata, per riproduzioni fotostatiche formato A3.
- 3) Nulla è dovuto per consentire l'accesso ai documenti presenti in formato elettronico in banche dati o archivi informatici.
- 4) Il costo della spedizione dei documenti in formato cartaceo è a totale carico del richiedente. Nulla è dovuto per l'invio dei documenti a mezzo di posta elettronica certificata.
- 5) Il responsabile del procedimento è tenuto a comunicare al richiedente l'importo dovuto, specificando le singole voci.
- 6) Le somme devono essere corrisposte prima della trasmissione della documentazione tramite bonifico bancario sul conto corrente bancario dell'Osservatorio (IBAN: IT69S0100503309000000218500), indicando la seguente causale: "Rimborso costi accesso atti L. n. 241/90".
- 7) La ricevuta di versamento, anche in copia, che il richiedente dovrà far pervenire al Responsabile del procedimento prima del ritiro o spedizione delle copie dei documenti amministrativi, dovrà essere conservata e allegata alla richiesta di accesso formale a cura dello stesso Responsabile del procedimento.

---

### ***INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania***

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Etna) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

woac.ct.astro.it - oacatania@ct.astro.it





ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA  
NATIONAL INSTITUTE FOR ASTROPHYSICS

## ***OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA***

### **ARTICOLO 10**

#### **(Accesso telematico)**

- 1) L'Osservatorio assicura che il diritto d'accesso possa essere esercitato anche in via telematica. Le modalità di invio delle domande e le relative sottoscrizioni sono disciplinate dall'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni, dagli articoli 4 e 5 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 e sue successive modifiche ed integrazioni nonché dal Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e sue successive modifiche ed integrazioni.

### **ARTICOLO 11**

#### **(Accesso al fascicolo personale da parte del dipendente)**

- 1) Ogni dipendente dell'Osservatorio può accedere liberamente, quindi senza alcuna formalità, agli atti contenuti nel proprio fascicolo personale senza che ricorra la necessità per il medesimo di esternare espressamente la presenza di un concreto ed immediato interesse, giacché il dipendente risulta titolare di una posizione giuridica soggettiva che trae la sua fonte dal rapporto di lavoro (*ex multis* la decisione della Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi del 11.02.2016, la sentenza del Consiglio di Stato, Sez. IV, 13.01.2010, n. 63 e della Corte di Cassazione, Sez. Un., 04.02.2014, n. 2397 e n. 6775 del 07.04.2016).
- 2) Il dipendente ha diritto di prendere visione e di estrarre copia della documentazione contenuta nel proprio fascicolo personale. Nel caso di specie non sono dovuti da parte del dipendente i costi di ricerca e visura, dovranno invece essere corrisposti solamente i costi di riproduzione, previsti al precedente articolo 8, per l'estrazione delle copie dei documenti contenuti nel fascicolo.

### **ARTICOLO 12**

#### **(Norme di rinvio)**

Per quanto non previsto nel presente Vademecum, si rinvia alle vigenti disposizioni di legge in materia, con particolare riferimento alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni e al Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184.

---

#### ***INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania***

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Ema) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

woac.ct.astro.it - oacatania@ct.astro.it



INAF



ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA  
NATIONAL INSTITUTE FOR ASTROPHYSICS

## *OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA*

### **ARTICOLO 13**

#### **(Entrata in vigore)**

Le indicazioni contenute nel presente Vademecum sono applicabili a decorrere dalla data della sua intervenuta pubblicazione nel sito web dell'INAF-Osservatorio Astrofisico di Catania e sarà vigente sino al giorno in cui sarà deliberata dal Consiglio di Amministrazione dell'INAF l'adozione del Regolamento d'Istituto sul diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Catania, li 22/12/2017

*F.to* **IL DIRETTORE**  
**(Dott.ssa Grazia Maria Umana)**

*Del Bove*

---

**INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania**

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Etna) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

woac.ct.astro.it - oacatania@ct.astro.it



ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA  
NATIONAL INSTITUTE FOR ASTROPHYSICS

## OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA

**Allegato 1)**

### **ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI**

Al Direttore  
dell'INAF-Osservatorio Astrofisico  
di Catania

**Oggetto:** Richiesta visione/copia di documenti amministrativi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche e integrazioni.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \*\*/\*\*/\*\*\*\* residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
Documento di riconoscimento \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

o la visione  
o l'estrazione di copia semplice  
o l'estrazione di copia autentica  
o l'esperimento congiunto delle sopra citate modalità di accesso  
(ai sensi dell'art 25 l.241/90, il rilascio della documentazione è subordinato al rimborso dei costi di riproduzione, ricerca e trasmissione della medesima)

del/i seguente/i documento/i

1  
2

.....

per la seguente motivazione (Indicare in modo chiaro e dettagliato l'interesse diretto, concreto e attuale, che deve essere corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso):

---

### **INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania**

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Etna) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

woac.ct.astro.it - oacatania@ct.astro.it



ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA  
NATIONAL INSTITUTE FOR ASTROPHYSICS

## *OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA*

mediante (da compilarsi solo in caso di richiesta di copie):  
o consegna al sottoscritto richiedente;  
o consegna al Sig  
autorizzato dal sottoscritto a svolgere ogni attività connessa alla richiesta di  
accesso, compreso il ritiro dei documenti (art. 30 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.  
445);  
o trasmissione tramite servizio postale al seguente indirizzo:  
o trasmissione tramite fax al n.:  
o trasmissione all' indirizzo di posta elettronica certificata:

firma

---

### ***INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania***

Via Santa Sofia, 78 I-95123 Catania, Italy Tel.: +39- 095-7332 111 Fax: +39-095-330592

Sede "Mario G.Fracastoro" (Etna) – Tel +39-095-911580 Fax+39-095-916184

[woac.ct.astro.it](http://woac.ct.astro.it) - [oacatania@ct.astro.it](mailto:oacatania@ct.astro.it)