

**DETERMINA DIRETTORIALE N. 37/2020**

**Oggetto:** *Ulteriori misure urgenti di contenimento del contagio da COVID-19*

**IL DIRETTORE**

- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 marzo 2020 - *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.*
- VISTA** la nota circolare della Direzione Generale INAF del 12 marzo 2020 Prot. n. 1378 (Allegato 1).
- CONSIDERATO** che nella richiamata nota è sancito l'**obbligo** ad utilizzare le modalità flessibili di svolgimento dell'attività lavorativa nelle forme del "lavoro agile" e del "telelavoro", anche in deroga alle misure percentuali attualmente previste dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari, nel **periodo tra il 12 e il 25 marzo 2020**.
- CONSIDERATO** che non sono soggetti all'obbligo sopra richiamato i dipendenti che, per specifiche, eccezionali o straordinarie esigenze lavorative o di servizio, vengano espressamente autorizzati a recarsi nella sede di lavoro dai Direttori e/o Responsabili di Strutture, Uffici ed altre articolazioni organizzative nelle quali prestano la loro attività, limitatamente agli eventi che le giustificano e ai periodi temporali individuati nell'atto autorizzativo;
- CONSIDERATO** che non sono soggetti all'obbligo sopra richiamato i dipendenti preposti ai servizi essenziali, individuati dal Direttore di Struttura.
- VISTA** la Determina Direttoriale No. 34/2020 del 10 marzo 2020 con la quale questa Direzione ha individuato i "servizi essenziali" per l'Osservatorio Astrofisico di Catania e i dipendenti per i quali è richiesta la presenza, seppure occasionale, in sede di servizio.



**VISTA** la necessità di aggiornare i "servizi essenziali" individuati dalla sopra richiamata Determina Direttoriale.

## DETERMINA

### Art. 1

Di avere individuato i seguenti "servizi essenziali" per i quali è richiesta la presenza del personale indicato in sede di servizio:

#### Amministrazione

Periodo: 12-25 marzo 2020

#### **Sede A. RICCÒ – via Santa Sofia 78, Catania**

*Personale con normale presenza in sede*

Giuseppe Ofria      Portierato

*Personale in regime di lavoro agile con presenza in sede non continuativa*

Isabella Pagano<sup>1</sup>      Direttore  
Daniela Recupero      Responsabile Ufficio Acquisti e Ufficio Ricerca  
Giancarlo Bellassai<sup>1</sup>      Responsabile Servizi Generali  
Giovanni Occhipinti<sup>1</sup>      RSSP  
Giuseppe Leto<sup>1</sup>      Responsabile sede M.G. Fracastoro  
Giuseppe Zingale      Disbrigo affari esterni  
Alessandro Grillo      Responsabile Servizi di Supporto Informatico  
Salvatore Buttaccio      Supporto Informatico

I dipendenti addetti al supporto informatico potranno essere autorizzati dal Direttore a intervenire a domicilio di dipendenti in regime di lavoro agile o telelavoro per eventuale manutenzione di strumenti informatici necessari per urgenti e improrogabili attività di servizio.

#### **Sede M.G. FRACASTORO (Serra la Nave, Etna)**

*Personale con normale presenza in sede (in turni senza sovrapposizione)*

Santi Corsaro      Custodia  
Cosimo Scuderi      Custodia

*Personale in regime di lavoro agile con presenza in sede non continuativa*

Antonio Distefano      sorveglianza tecnica della strumentazione e degli impianti

---

<sup>1</sup> In caso di necessità può operare presso la sede M.G. Fracastoro



## Laboratorio Sperimentale di Astrofisica

**Periodo:** 12-13 marzo 2020; 16, 19, 23 marzo 2020

**Sede A. RICCÒ – via Santa Sofia 78, Catania**

*Personale in regime di lavoro agile con presenza in sede non continuativa*

Maria Elisabetta Palumbo

Giuseppe Baratta

Tale personale dovrà completare un esperimento in corso entro il 13 marzo 2020, e procedere nei giorni indicati al sopralluogo del laboratorio LASP per la sorveglianza tecnica della strumentazione e degli impianti.

## Progetto SKA

**Periodo:** 16-20 e 23-25 marzo 2020

**Sede A. RICCÒ – via Santa Sofia 78, Catania**

*Personale in regime di lavoro agile con presenza in sede non continuativa*

Simone Riggi

Tale personale dovrà svolgere attività di test software in modalità remota e necessita di accesso a connessione veloce non possibile dalla propria abitazione.

### **Art. 2**

I dipendenti individuati nell'art. 1 sono autorizzati a recarsi nella sede di servizio indicata, nelle date indicate, senza ulteriore provvedimento. Essi potranno esibire questa Determina Direttoriale a supporto della autocertificazione richiesta dalle disposizioni governative vigenti in materia.

### **Art. 3**

I dipendenti - di ruolo, assegnisti di ricerca e borsisti - che per specifiche, eccezionali o straordinarie, esigenze lavorative o di servizio, abbiano la necessità di recarsi in sede, dalla data odierna e fino al 25 marzo 2020, dovranno fare espressamente richiesta autorizzativa al Direttore di struttura, scrivendo dal proprio account istituzionale [nome.cognome@inaf.it](mailto:nome.cognome@inaf.it) all'indirizzo [direttore.oact@inaf.it](mailto:direttore.oact@inaf.it), precisando il motivo, la data e l'intervallo temporale dell'evento.

**Art. 4**

I dipendenti di cui all'art. 3, se autorizzati, riceveranno in risposta una email di autorizzazione, che potrà essere esibita a supporto della autocertificazione richiesta dalle disposizioni governative vigenti in materia.

**Art. 5**

Dalla data di firma di questo atto, cessa di produrre effetti la Determina Direttoriale N.34/2020 del 10 marzo 2020.

Catania, 12 marzo 2020

**Il Direttore**

Dott.ssa Isabella Pagano