

**OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA***Servizio di Prevenzione e Protezione**Misure per il contrasto e il contenimento
della diffusione del virus Sars-CoV-2**Piano operativo
per lo svolgimento della prova scritta relativa a:*

Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 68/99, per il ripristino della relativa quota d'obbligo, ai fini del reclutamento, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, di un Collaboratore di Amministrazione, VII Livello Professionale, per le esigenze dello "Osservatorio Astrofisico di Catania". pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 4^a Serie speciale n. 11 del 7.2.2020.

*Rapporto Tecnico
Aprile 2021**Dott. Giovanni Occhipinti
RSPP- OACT*

OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA

Servizio di Prevenzione e Protezione

PREMESSA

La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, ha emanato un nuovo protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico per la gestione del Covid-19, nella seduta del 29 marzo 2021. Tale protocollo disciplina le modalità organizzative e gestionali delle prove concorsuali svolte in presenza garantendo condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da Sars-Cov-2. Tale protocollo prevede la stesura del seguente piano operativo specifico della procedura concorsuale.

Scopo del presente documento è quello di fornire linee guida semplici e di immediata applicazione per lo svolgimento del concorso di cui sopra adottando misure che tutelino la salute dei candidati, della commissione concorsuale e del personale dell'Istituto Nazionale di Astrofisica (INAF) coinvolto in tali operazioni.

Questo documento non può consentire misure di contenimento e relative disposizioni che siano meno restrittive di quelle disposte dal Presidente del Consiglio dei Ministri, dal Presidente della Regione Siciliana, dal Prefetto di Catania o dal Sindaco di Catania.

Questo documento non si sostituisce al protocollo della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

MODALITA' OPERATIVE

Fermo restando i seguenti obblighi:

1. **in caso di febbre oltre 37.5 °C** rimanere presso il proprio domicilio e contattare il proprio medico curante (DPCM 07/08/2020 art.1.comma 6- a);
2. **non entrare o non permanere nella sede di lavoro e dichiarare tempestivamente se sussistano le seguenti condizioni di pericolo (anche nel caso si verificano successivamente all'ingresso):** temperatura corporea oltre 37.5, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto o alterazione del gusto, essere sottoposti alla misura di quarantena o isolamento fiduciario;

si descrivono le seguenti modalità operative:

1. NUMERO DI PERSONE AMMESSE IN AULA

E' consentito l'accesso all'aula concorsuale individuata presso la struttura ospitante "NH Hotel Parco degli Aragonesi" solo ai candidati che hanno presentato domanda e non sono stati esclusi, alla commissione concorsuale e al personale di supporto dell'INAF.



OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA

Servizio di Prevenzione e Protezione

Eccezionalmente massimo 2 dipendenti della struttura ospitante possono accedere in aula per eventuali problemi tecnici che si possano presentare e solo per il tempo necessario alla loro soluzione.

Alla commissione e al personale di supporto dell'INAF è consentito entrare e uscire dall'aula.

Ai candidati, una volta entrati in aula, non è consentito uscirne prima della fine della prova scritta se non per accedere ai servizi igienici o nel caso di rinuncia al concorso.

Il candidato che necessita di accompagnatore personale, deve segnalarlo a mezzo mail alla commissione entro il giorno prima dello svolgimento della prova scritta, indicandone le generalità, ai fini di ottenere apposita autorizzazione.

L'eventuale accompagnatore, se autorizzato, non potrà essere presente in aula durante lo svolgimento della prova scritta.

Al fine di garantire un'area di 4,5 mq per persone presenti in aula durante lo svolgimento della prova concorsuale, durante il giorno della prova si terranno due sedute, una mattutina con convocazione alle ore 9 e inizio alle ore 10 in cui saranno presenti 29 candidati (cognome che inizi dalla lettera "A" alla "G") e una pomeridiana con convocazione alle ore 15 e inizio alle ore 16 in cui saranno presenti 25 candidati (cognome che inizi dalla lettera "H" alla "Z"). Compatibilmente con le condizioni meteorologiche verrà garantito il massimo ricambio d'aria possibile, anche aprendo le porte laterali dell'aula concorsuale. Non è consentito l'utilizzo di eventuali sistemi di areazione a ricircolo d'aria.

La struttura ospitante garantirà opportuna bonifica preliminare dell'area concorsuale e, inoltre, sanificazione e disinfezione, tra le due sessioni, dell'aula concorsuale, dell'aula adibita al riconoscimento, degli ambienti comuni interessati alla prova concorsuale, degli arredi, delle maniglie e frequente pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici.

2. MODALITA' DI ACCESSO ALLA STRUTTURA OSPITANTE

La struttura ospitante è in grado di fornire un servizio di parcheggio a pagamento per i candidati.

I candidati durante tutta la procedura concorsuale in presenza, sono tenuti al rispetto di una distanza interpersonale di almeno 2,5 m.

Per accedere alla struttura il candidato dovrà indossare esclusivamente e correttamente la mascherina FFP2 che gli verrà fornita. Non sono ammessi altri tipi di mascherine. La mascherina dovrà essere correttamente indossata per tutto il tempo di permanenza nella struttura ospitante. Immediatamente dopo aver indossato la mascherina, i candidati dovranno disinfettare le proprie mani tramite apposito gel disinfettante messo a disposizione dalla struttura ospitante e si dirigeranno verso l'ingresso.

All'ingresso, i candidati, uno per volta, saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea tramite termoscanner o attraverso termometro manuale ad infrarossi nel caso che il candidato abbia difficoltà ad avvicinarsi al termoscanner.

Senza indugiare, i candidati si avvicineranno alla postazione per il riconoscimento e la registrazione della presenza.



OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA

Servizio di Prevenzione e Protezione

Alla postazione di riconoscimento, dotata di schermo divisorio in materiale trasparente, i candidati dovranno:

1. mostrare il proprio documento di riconoscimento all'addetto al riconoscimento;
2. abbassare la propria mascherina solo per il tempo necessario al riconoscimento;
3. riposizionare correttamente la mascherina;
4. esibire il proprio referto relativo al test antigenico rapido o molecolare con esito negativo;
5. esibire la propria dichiarazione anti Covid;
6. riporre in apposito contenitore il proprio referto e la dichiarazione anti Covid;
7. igienizzarsi le mani con apposito gel disinfettante;
8. prendere in consegna la penna fornita dall'Amministrazione, che servirà sia per la firma sia per la prova;
9. firmare con la penna ricevuta il foglio delle presenze;
10. igienizzare nuovamente le mani con apposito gel disinfettante;
11. dirigersi verso l'aula dove si svolgerà la prova scritta e prendere posto tra quelli indicati dal personale di supporto allo svolgimento delle operazioni concorsuali. La postazione sarà già fornita del materiale concorsuale (busta A4, fogli A4, 1 busta piccola con cartoncino).

Nota: il candidato che ha richiesto l'ausilio dell'accompagnatore, può svolgere le suddette operazioni aiutato dall'accompagnatore personale che si farà precedentemente riconoscere dall'addetto al riconoscimento escludendo i punti 8 e 9. Dopo che il candidato accompagnato ha preso posto, l'accompagnatore deve recarsi, ordinatamente, fuori dall'aula seguendo le istruzioni del personale di supporto.

I componenti la commissione concorsuale e il personale di supporto dell'INAF hanno già ricevuto istruzioni sulla modalità di accesso alla struttura; in particolare, il loro percorso di entrata e uscita seguirà quello principale della struttura ospitante, in modo da riservare ai candidati un percorso esclusivo. Inoltre, i componenti la commissione concorsuale e il personale di supporto sono tenuti ad effettuare il test antigenico rapido o molecolare.

Alla fine del presente documento si trova una piantina delle aree concorsuali con indicati l'ingresso, con le lettere "A", "B" e "C" l'aula della prova scritta e con la lettera "D" l'aula adibita al riconoscimento e a stanza di isolamento.

3. PERMANENZA IN AULA DURANTE LA PROVA SCRITTA

E' fatto divieto di spostarsi di posto. E' fatto divieto di consumare qualsiasi tipo di cibo. E' consentito abbassare la mascherina per bere o assumere farmaci. E' consentito uscire dall'aula per recarsi ai servizi igienici. E' obbligatorio il rispetto del silenzio.



OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA

Servizio di Prevenzione e Protezione

4. CONSEGNA DEGLI ELABORATI

I candidati, al termine della prova, ordinatamente e mantenendo sempre una distanza interpersonale di almeno 2,5 metri, devono consegnare il proprio elaborato depositandolo nell'apposito contenitore e recarsi, senza indugiare, all'esterno della struttura utilizzando le uscite di sicurezza dell'aula.

Il candidato che ha richiesto l'accompagnatore, può chiedere alla commissione di chiamare il proprio accompagnatore che, prima di entrare dovrà indossare una nuova mascherina FFP2 fornita e igienizzare nuovamente le mani.

5. UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI

Le persone coinvolte nel concorso (candidati, commissione e personale di supporto dell'INAF) potranno utilizzare i servizi igienici messi a disposizione dalla struttura ospitante e opportunamente segnalati. Prima e dopo l'uso del servizio igienico è obbligatorio l'utilizzo della soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani. Un apposito erogatore sarà presente nelle adiacenze dei servizi igienici.

6. SEGNALAZIONI

E' possibile segnalare eventuali problematiche relative alla sicurezza o dubbi sul presente documento alla commissione del concorso a mezzo mail.

7. TUTELA DELLE PERSONE COINVOLTE NEL CONCORSO

- Qualora un candidato non rispettasse intenzionalmente le suddette procedure o le vigenti disposizioni in materia di tutela della salute pubblica, la commissione richiederà l'intervento della forza di pubblica sicurezza. L'accaduto verrà verbalizzato dalla commissione.
- Eventuali candidati che durante la prova manifestassero una sintomatologia compatibile con il Covid-19, valutata da apposito personale medico, saranno accompagnati e isolati nell'apposita stanza di isolamento, in attesa di disposizioni dell'autorità sanitaria avvertita dalla commissione.
- In ottemperanza delle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della diffusione del Sars-Cov-2, il recapito telefonico delle persone ammesse in aula dovrà essere comunicato alla struttura ospitante. A tale scopo la commissione provvederà a compilare un elenco dei candidati (ed eventuali accompagnatori) presenti alla prova scritta contenente i rispettivi recapiti telefonici.

OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA

Servizio di Prevenzione e Protezione

8. OSSERVANZA DEI PROTOCOLLI

I candidati, la commissione concorsuale, il personale di supporto e il personale della struttura ospitante che necessita di accedere all'area concorsuale, sono tenuti al rispetto dei seguenti protocolli:

- “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica
- “Piano operativo per lo svolgimento della prova scritta” dell'Osservatorio Astrofisico di Catania
- “Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” della struttura ospitante.

9. ELENCO DEL PERSONALE DI SUPPORTO

I seguenti dipendenti dell'INAF vengono individuati come personale con funzione di supporto organizzativo e logistico:

1. Bellassai Giancarlo;
2. Buttaccio Salvo;
3. Domina Daniela;
4. Grillo Alessandro;
5. Occhipinti Giovanni

10. VARIAZIONI

Il presente documento è suscettibile di modifiche in base alla variazione della valutazione del rischio e delle misure adottate atte a contrastare la diffusione del virus Sars-Cov-2.

Pertanto, si raccomanda sia di prendere visione delle norme vigenti in materia di contenimento della diffusione del virus Sars-CoV-2 sia di consultare spesso il sito dell'Osservatorio Astrofisico di Catania all'indirizzo

<https://www.oact.inaf.it/event/collaboratore-di-amministrazione-vii-livello-a-tempo-indeterminato-e-pieno/>



OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA

Servizio di Prevenzione e Protezione

