

INAF

ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA
OSSERVATORIO ASTROFISICO DI CATANIA**DETERMINA DIRETTORIALE**

Oggetto: Nomina dei soggetti incaricati del controllo certificazioni verdi "Covid 19" (green pass) e modalità attuative per la verifica e per l'accesso alle strutture dell'Osservatorio Astrofisico di Catania

IL DIRETTORE

- VISTO** Il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 giugno 2021, adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 10, del decreto-legge n. 52 del 2021, così come modificato dal Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 10 settembre 2021 e successive modifiche e integrazioni.
- VISTO** il Decreto Legge del 21 settembre 2021, numero 127, avente oggetto "**Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening**"
- VISTA** la nota circolare della Direzione Generale INAF del 27 settembre 2021 Prot. n. 4146 avente oggetto "**Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da "COVID-19"**", acquisita al protocollo di questa struttura No. 1894:
- VISTO** che la citata nota circolare della Direzione Generale richiama l'articolo 1 del già citato Decreto Legge 21 settembre 2021, numero 127, con il quale è stato stabilito che:
- a decorrere dal **15 ottobre 2021** e fino al **31 dicembre 2021**, ovvero fino alla scadenza del termine fissato per la cessazione dello stato di emergenza, al "*...personale delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, ai fini dell'accesso ai luoghi di lavoro, nell'ambito del territorio nazionale, in cui il predetto personale svolge l'attività lavorativa, è fatto obbligo di possedere e di esibire, su richiesta, la "Certificazione Verde COVID-19", di cui all'articolo 9, comma 2, del Decreto Legge 22 aprile 2021, numero 52, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 giugno 2021, numero 87...*";
 - la predetta disposizione si applica, comunque, a tutti i soggetti che accedono, a qualsiasi titolo, ai luoghi di lavoro, fatta eccezione per i "*...soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica, rilasciata secondo i criteri definiti con Circolare del "Ministero della Salute"...*";
 - i "*...Datori di Lavoro definiscono, entro il 15 ottobre 2021, le modalità operative per l'organizzazione delle predette verifiche, anche a campione, prevedendo prioritariamente, ove possibile, che tali controlli siano effettuati al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro, e individuano, con atto formale, i soggetti incaricati dell'accertamento e della contestazione delle violazioni degli obblighi di cui ai commi 1 e 2...*";

INAF - Osservatorio Astrofisico di Catania

Via Santa Sofia, 78, p.le Marcello Rodonò, I-95123 Catania, Italy - Tel.: +39 095 7332 111 Fax: +39 095 330592

Sede "Mario G. Fracastoro" (Etna) – Tel +39-095-911580

www.oact.inaf.it – inafoacatania@pcert.postecert.it

- VISTO** che la citata nota circolare della Direzione Generale stabilisce che “*al fine di adempiere agli obblighi previsti dai commi 1 e 2 dell’articolo 1 del Decreto Legge del 21 settembre 2021, numero 127, come innanzi richiamati, i Direttori delle **"Strutture di Ricerca"** dovranno, ognuno nell’ambito delle proprie competenze, definire le modalità operative per l’organizzazione delle predette verifiche, prevedendo, nei limiti del possibile, che tali controlli vengano effettuati al momento dell’accesso ai singoli luoghi di lavoro, e individuando, con atto formale, ... i **"soggetti incaricati"** dell’accertamento ...*
- VISTE** le “*Linee guida in materia di condotta delle pubbliche amministrazioni per l’applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso e di esibizione della certificazione verde covid-19 da parte del personale*” adottate dal Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la Pubblica Amministrazione e del Ministro della Salute, ai sensi dell’articolo 1, comma 5, del decreto-legge 21 settembre 2021 No. 127, in data 12 ottobre 2021.
- CONSIDERATO** lo **Schema Organizzativo e l’Organigramma** dell’Osservatorio Astrofisico di Catania approvato con DD 264/2021 del 6 agosto 2021.
- RITENUTO** di dover procedere ad individuare i **"soggetti incaricati"** dell’accertamento e le modalità organizzative delle verifiche sul possesso della certificazione verde COVID-19.
- SENTITI** il **Responsabile per la Prevenzione e Protezione**, il **Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza**, il **Responsabile Amministrativo**.
- SENTITE** le **Rappresentanze Sindacali Unitarie** dell’Osservatorio Astrofisico di Catania in data 6 ottobre 2021.
- RICHIAMATA** la Determinazione Direttoriale No. 338/2021 del 13 ottobre 2021 avente oggetto “**Determina a contrarre per la fornitura di apparato di rivelazione green pass per la gestione dell’ingresso principale della sede – CIG Z14336FC98 – PDA 443**”

DETERMINA

Art. 1

È consentito l’accesso alle strutture dell’INAF- Osservatorio Astrofisico di Catania solo a chi sia in possesso di certificazione verde (*green pass*).

In particolare **sono soggetti al controllo del *green pass*** i lavoratori dipendenti, i collaboratori (assegnisti di ricerca, borsisti, tirocinanti, studenti di dottorato che afferiscono alla struttura, personale associato), il personale universitario della sezione di Astrofisica, gli studenti, i dipendenti delle imprese che hanno in appalto i servizi di pulizia, il personale dipendente delle imprese di manutenzione che, anche saltuariamente, accedono alle infrastrutture, il personale addetto alla manutenzione e al rifornimento dei distributori automatici di generi di consumo, quello chiamato anche occasionalmente per attività straordinarie, i consulenti e collaboratori, nonché i prestatori e i frequentatori di corsi di formazione, come pure i corrieri che recapitano posta d’ufficio o privata, destinata ai dipendenti che dovessero farsela recapitare in ufficio.

Sono inoltre soggetti al controllo del *green pass* i fruitori di eventi di divulgazione scientifica e didattica di ogni livello, e i visitatori che dovessero accedere a qualunque altro titolo (ad esempio per lo svolgimento di una riunione o di un incontro, congresso o altro).

L'unica **categoria di soggetti esclusa dall'obbligo di esibire il green pass** per accedere agli uffici pubblici è quella degli utenti, ovvero di coloro i quali si recano in un ufficio pubblico per l'erogazione del servizio che l'amministrazione è tenuta a prestare.

Art. 2

- a) Di individuare i seguenti dipendenti come soggetti preposti al controllo delle certificazioni verdi Covid-19 (*Green pass*) da effettuare *con app VerificaC19 all'ingresso della sede A. Riccò*:
- Sig. Alfio Giuffrida
 - Sig. Giuseppe Ofria
 - Sig. Giuseppe Zingale
- b) Di individuare i seguenti dipendenti come soggetti preposti al controllo delle certificazioni verdi Covid-19 (*Green pass*) da effettuare *con app VerificaC19 all'ingresso sede di Serra la Nave*:
- Dott. Santi Corsaro
 - Sig. Cosimo Scuderi
 - Sig. Antonio Distefano
- c) Di individuare i seguenti dipendenti come soggetti preposti al controllo delle certificazioni verdi Covid-19 (*Green pass*) da effettuare *con app VerificaC19 a campione o a tappeto per ospiti, visitatori e altro personale esterno, e prevalentemente in orari in cui l'accesso alle sedi non sia presidiato*:
- Dott. Giuseppe Baratta – Responsabile Laboratorio di Astrofisica Sperimentale
 - Dott. Ugo Becciani – Rappresentante RSN5, Docente UNICT
 - Sig. Giancarlo Bellassai – Responsabile Servizio di Staff “Servizi Generali e Logistici”
 - Dott. Alfio Bonanno – Docente UNICT
 - Dott. Giovanni Bonanno – Responsabile Laboratorio COLD
 - Dott. Giovanni Catanzaro – Docente UNICT
 - Dott.ssa Daniela Domina – Servizio di Staff “Biblioteca, Archivio Storico e Collezione Museale”
 - Dott. Giuseppe Cutispoto – Responsabile Servizio di Staff “Divulgazione e Didattica”
 - Dott. Alessandro Grillo – Responsabile Servizio di Staff “Servizi informatici e per il digitale”
 - Dott. Giuseppe Leto – Responsabile Servizio di Staff “Stazione Osservativa Serra la Nave”
 - Dott. Matteo Munari – Responsabile Laboratorio Ottico
 - Dott. Giovanni Occhipinti – Responsabile Servizio di Staff “Servizio di Prevenzione e Protezione”
 - Dott.ssa Daniela Recupero – Responsabile Servizio di Staff “Progetti di Ricerca e Relazioni Internazionali” e del Settore Amministrativo “Acquisizione di beni e servizi”
 - Dott.ssa Valentina Romania – Responsabile del Settore Amministrativo “Gestione del Personale”
 - Dott. Paolo Romano – Responsabile Servizio di Staff “Stazione Osservativa Solare”
 - Dott.ssa Marcella Scafili – Responsabile del Settore Amministrativo “Ragioneria e Bilancio”
 - Dott. Francesco Schillirò – Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza
 - Dott. Corrado Trigilio – Rappresentante RSN2, Docente UNICT

Art. 3

Sede A. Riccò, LASP e Camera pulita nei pressi del LASP

- a) Di individuare, ai sensi del comma 5 dell'Art.1 del DL n.ro 127 del 21 Settembre 2021, come **modalità operativa convenzionale per il controllo del Green Pass in fase di ingresso alla sede A. Riccò**, l'apparato - installato all'ingresso dell'edificio - accoppiato al termo-scanner e rivelatore di mascherina, che abilita l'apertura della porta scorrevole. Di dare pertanto contestuale mandato al responsabile del Servizio di Staff "*Servizi Generali e Logistic*", Geom. G. Bellassai, di organizzare l'attività di implementazione del dispositivo, nel rispetto delle normative vigenti, e di dare pubblicità dell'avvenuta messa in funzione attraverso un messaggio di posta elettronica istituzionale alle liste: staff.oact@inaf.it, universitari.oact@inaf.it, collaboratori.oact@inaf.it.
- b) Fino alla data di messa in funzione del dispositivo di cui al comma a), l'accesso alla sede A. Riccò è consentito solo nella fascia oraria 6:30-18. Le persone presenti in sede alle h 18 potranno permanere. I dipendenti e il personale della sezione di Astrofisica del Dipartimento di Fisica e Astronomia dell'Università di Catania, che avessero motivi di urgenza di accedere dopo tale ora potranno essere autorizzate dal Direttore o da persona all'uopo delegata previa esibizione anche in videochiamata del *green pass*.
- c) Non è consentito fino alla durata del presente provvedimento accedere all'edificio A. Riccò da accessi diversi dall'ingresso principale.
- d) L'ingresso al laboratorio LASP è consentito a tutto il personale, agli eventuali ospiti, visitatori o altro personale esterno, che abbia preventivamente effettuato la verifica della certificazione accedendo alla sede Riccò. Resta possibile per il personale incaricato di verifiche, come all'art. 2, di effettuare direttamente verifiche all'ingresso di tale laboratorio.
- e) L'ingresso alla "Camera pulita" situata nei pressi del laboratorio LASP è consentito a tutto il personale, agli eventuali ospiti, visitatori o altro personale esterno, che abbia preventivamente effettuato la verifica della certificazione accedendo alla sede Riccò. Resta possibile per il personale incaricato di verifiche, come all'art. 2, di effettuare direttamente verifiche all'ingresso di tale laboratorio.

Art. 4

Sede M.G. Fracastoro (Serra la Nave)

L'accesso alla sede M. G. Fracastoro (Serra la Nave) per tutta la durata del presente provvedimento è consentito nella fascia oraria 0-24. Qualora non fosse presente personale incaricato delle verifiche, il personale dipendente in servizio o il visitatore autorizzato ad operare presso la struttura per motivi di ricerca scientifica, dovrà contattare il Responsabile della Sede o il Direttore e mostrare il *green pass*, anche in videochiamata, prima di recarsi o prima di accedere alla sede stessa.

Art 5

I soggetti incaricati della verifica del *green pass* dovranno fare uso della **app VerificaC19**. Informazioni per gli operatori sono date dal sito <https://www.dgc.gov.it/web/app.html>. In esso sono fornite le informazioni per scaricare l'app che è gratuita.

Le procedure di verifica, trasmesse formalmente in ottemperanza al comma 3 dell'Art.13 del DPCM 17 Giugno 2021 richiamato in premessa sono le segg.:

1. La Certificazione è richiesta dal *verificatore* all'interessato che mostra il relativo QR Code (in formato digitale oppure cartaceo).

2. L'App VerificaC19 legge il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo del sigillo elettronico qualificato.
3. L'App VerificaC19 applica le regole per verificare che la Certificazione sia valida.
4. L'App VerificaC19 mostra graficamente al *verificatore* l'effettiva validità della Certificazione nonché il nome, il cognome e la data di nascita dell'intestatario della stessa.

Ai verificatori basta inquadrare il QR Code della certificazione verde Covid-19, che si può esibire in formato cartaceo o digitale, e accertarsi della validità e dei dati identificativi.

L'interessato, su richiesta del verificatore, esibisce un proprio documento di identità in corso di validità ai fini della verifica di corrispondenza dei dati anagrafici presenti nel documento con quelli visualizzati dall'App *VerificaC19*.

Art. 6

Il personale preposto al controllo vieterà al lavoratore senza *green pass* valido, o che si rifiuti di esibirlo, l'accesso alla struttura, invitandolo ad allontanarsi.

Il preposto al controllo comunica con immediatezza all'ufficio competente il nominativo del personale al quale non è stato consentito l'accesso.

Nel caso in cui tale accertamento non sia effettuato all'ingresso e si accerti, successivamente, che l'ingresso al luogo di lavoro è avvenuto senza il possesso della certificazione verde Covid-19, il personale dovrà essere allontanato dalla sede di servizio, sanzionato ai sensi dell'articolo 9-*quinquies*, comma 8, del decreto-legge n. 52 del 2021, e sarà considerato assente ingiustificato fino alla esibizione della certificazione verde, includendo nel periodo di assenza anche le eventuali giornate festive o non lavorative.

La medesima sanzione si applica anche nel caso di rifiuto di esibizione della citata certificazione.

Art. 7

Per i soggetti esenti dalla campagna vaccinale il controllo sarà effettuato mediante lettura del QR CODE in corso di predisposizione. Nelle more del rilascio del relativo applicativo, tale personale – previa trasmissione della relativa documentazione sanitaria al medico competente dell'amministrazione di appartenenza – non potrà essere soggetto ad alcun controllo. Resta fermo che il Medico competente – ove autorizzato dal dipendente - può informare il personale deputato ai controlli sulla circostanza che tali soggetti debbano essere esonerati dalle verifiche.

Art. 8

In osservanza della disciplina sul trattamento dei dati personali non è comunque consentita la raccolta dei dati dell'intestatario in qualunque forma, salvo quelli strettamente necessari all'applicazione delle misure previste dagli articoli 9-ter ai commi 2 e 5, 9-*quinquies*, commi 6 e ss., e 9-*septies*, commi 6 e ss.

Art. 9

Restano ferme tutte le altre disposizioni contenute nelle precedenti determinazioni direttoriali emanate da questa Direzione e finalizzate a disciplinare la materia relativa alla gestione della pandemia da covid-

19, fatta eccezione per quelle che siano difformi o in contrasto con quanto stabilito con la presente determinazione.

Si evidenzia che il possesso della certificazione verde non fa comunque venir meno gli obblighi di isolamento e di comunicazione che incombono al soggetto che dovesse contrarre il Covid-19 o trovarsi in quarantena. In tal caso, pertanto, il soggetto affetto da Covid-19 dovrà immediatamente porre in essere tutte le misure già previste per tali circostanze, a partire dagli obblighi informativi, e la certificazione verde eventualmente già acquisita – a prescindere dall’evento che l’ha generata – anche se non ancora revocata, non autorizza in alcun modo l’accesso o la permanenza nei luoghi di lavoro.

Resta inoltre fermo, per il personale dipendente – ancorché munito di *green pass*, il rispetto di tutte le istruzioni fornite dal datore di lavoro per la riduzione del rischio di contagio, come, ad esempio, il divieto di recarsi sul luogo di lavoro in presenza di sintomi riconducibili alla malattia.

Il presente provvedimento ha durata fino al 31 dicembre 2021. Sono fatte, comunque, salve eventuali, diverse disposizioni e/o misure, che verranno adottate da successivi provvedimenti governativi che dovessero modificare la disciplina attualmente in vigore.

Catania, 14 ottobre 2021

IL DIRETTORE
Dott.ssa Isabella Pagano